

# Jednací řád Rady Centra nových technologií ve strojírenství FSI VUT v Brně

## Článek 1

### Základní ustanovení

Děkan FSI VUT v Brně v souladu se Statutem FSI a Statutem Centra nových technologií ve strojírenství (dále jen NETME Centre) vydává tento Jednací řád Rady NETME Centre, který upravuje základní úkoly při přípravě a svolání zasedání, pravidla jejího jednání a rozhodování.

## Článek 2

### Postavení a činnost Rady

1. Rada NETME Centre (dále jen Rada) je dle Statutu NETME Centre nedílnou součástí organizační struktury specializovaného pracoviště jako stálý poradní orgán řešitele projektu. Projednává zejména otázky zásadní důležitosti týkající se hlavních činností a fungování NETME Centre.
2. V souladu s článkem 10 odst. 2 Statutu NETME Centre jsou členy Rady z titulu své funkce nebo pracovního zařazení děkan FSI VUT, tajemník FSI VUT, proděkan FSI VUT pro tvůrčí činnost, řešitel projektu, zástupce řešitele projektu, vedoucí projektu OP VaVPl, kvestor VUT, ředitel NETME Centre, vedoucí jednotlivých divizí NETME Centre případně další pracovníci příjemce určení řešitelem projektu (stálí členové Rady).
3. Členy Rady mohou být případně i osobnosti z oblasti průmyslu, vědecké komunity, zástupci regionu, spolupracujících institucí apod., které jmenuje a odvolává děkan FSI VUT na návrh řešitele projektu (externí členové Rady). Externí členové Rady mají pouze hlas poradní. Hlas poradní znamená, že pro externí členy Rady platí ustanovení tohoto jednacího řádu stejně jako pro stálé členy Rady kromě toho, že se neúčastní hlasování podle čl. 4 odst. 4, ale mají pouze právo slovního doporučení před hlasováním.
4. Základní povinností každého člena Rady je:
  - aktivně a odpovědně naplňovat poslání Rady v souladu s dikcí a duchem zákona, statutu FSI VUT, statutu NETME Centre a akademickými a etickými pravidly, principy a hodnotami uplatňovanými na VUT,
  - účastnit se projednávání, schvalování, výkonu působnosti a vyjadřování se v záležitostech vymezených v čl. 4 odst. 9,
  - vycházet při hlasování důsledně z osobní odpovědnosti a jednoznačnosti vyjádření.
5. Předsedou Rady je řešitel projektu.
6. Předseda Rady jmenuje tajemníka Rady.
7. Členství v Radě je nepřenositelné. Členství v Radě zaniká v případě:
  - písemné rezignace předané předsedovi Rady,
  - odvolání,
  - smrti.
8. Za členství v Radě nepřísluší členovi Rady odměna.
9. Rada na svých zasedáních zejména:
  - schvaluje program jednání Rady,
  - schvaluje výši a strukturu rozpočtu pro daný rok,

- schvaluje zprávu o činnosti a hospodaření NETME Centre za uplynulý rok,
- projednává plán vědecké, výzkumné, vývojové a další tvůrčí činnosti NETME Centre,
- projednává úroveň a rozsah spolupráce NETME Centre s fakultami, dalšími pracovišti VUT a jinými subjekty mimo VUT, zejména s podnikatelskými subjekty a s jinými vědeckovýzkumnými pracovišti,
- projednává rozsah zapojení NETME Centre do řešení národních a mezinárodních projektů,
- projednává návrh činnosti a hospodaření NETME Centre na příští rok,
- projednává zaměření činnosti jednotlivých divizí,
- doporučuje řediteli NETME Centre jmenování a odvolání vedoucích divizí.

### **Článek 3**

#### **Zasedání Rady**

1. Rada se schází nejméně jedenkrát ročně na řádném zasedání na základě svolání předsedy Rady, jinak podle potřeby. Mimořádné zasedání může být svoláno zejména k projednání závažných naléhavých otázek.
2. Předseda Rady je povinen svolat Radu na základě písemné žádosti děkana FSI VUT nebo ředitele NETME Centre, a to nejpozději během následujícího měsíce.
3. Pozvánka musí být doručena nejméně 7 kalendářních dnů před termínem zasedání, a to písemnou nebo elektronickou cestou.
4. Pozvánka musí obsahovat:
  - termín a místo zasedání,
  - program jednání,
  - případně kopie projednávaných dokumentů.

### **Článek 4**

#### **Jednání Rady**

1. Jednání řídí předseda Rady, který může pověřit řízením jednání jiného člena Rady.
2. Program jednání po dohodě s předsedou Rady připravuje tajemník Rady.
3. Doplnění a úpravy programu jednání může každý člen Rady uplatnit písemně nebo ústně nejpozději před zahájením jednání.
4. Rada je schopna usnášení, jsou-li přítomny alespoň dvě třetiny stálých členů Rady.
5. O každém návrhu se hlasuje, hlasování je veřejné (zdvížením ruky). Výsledky všech hlasování se uvádějí v zápise z jednání Rady.
6. Návrh je schválen, je-li odsouhlasen prostou většinou přítomných stálých členů Rady.
7. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy Rady.
8. Jednání Rady je neveřejné. Předseda Rady může na jednání Rady přizvat jako hosty i další osoby. Ty musí svou účast potvrdit tajemníkovi Rady nejpozději dva dny před jednáním Rady. Hosté mají právo na zasedání Rady vystoupit a vyjádřit se k projednávaným bodům, nemají však právo hlasovat.
9. Z jednání Rady je tajemníkem Rady pořizován zápis, který verifikuje předseda Rady.
10. V případě potřeby je předseda Rady oprávněn vyžádat si korespondenčním způsobem stanovisko členů Rady. O výsledku takového způsobu projednání je pak podána informace na nejbližším zasedání Rady.

**Článek 5**  
**Závěrečné ustanovení**

Tento Jednací řád Rady NETME Centre nabývá účinnosti dnem podpisu děkanem FSI VUT.  
Změny a doplňky tohoto dokumentu schvaluje děkan FSI VUT.

V Brně dne 5. 12. 2013



prof. RNDr. Miroslav Doupovec, CSc.

děkan FSI VUT v Brně

